

**69008 Lyon**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2502220342**

## Agent administratif

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

### Formations

---

**09/2022** : Bac à Antoine de Saint Exupéry  
Baccalauréat technologique : Management et ressources humaines Admis

**06/2022** : à Antoine de Saint Exupéry  
Pix : Habilitation informatique

### Expériences professionnelles

---

**01/2023 - 01/2023** :  
Agent d'accueil et administrations chez Association Stellis sur Lyon (69)  
Gestion du standard téléphonique, prise de messages et redirection des appels. Accueil physique des visiteurs : renseignement, orientation et conseil.

**12/2022 - 12/2022** :  
Assistante administrative chez Essilor sur Lyon (69)  
Suivi de la facturation, mise à jour des tableaux de bord, relances téléphoniques pour obtenir les paiements et les documents manquants.

**09/2022 - 09/2022** :  
chez Antoine De Saint Exupéry sur Lyon (69)  
Formation en Baccalauréat technologique : Management et ressources humaines.

**01/2019 - 01/2019** :  
Agent administratif chez Euronews sur Lyon (69)  
Tâches administratives diverses : classement et archivage de documents, gestion de dossiers, mise à jour de tableaux de bord, saisie informatique.

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)