

94110 Arcueil
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2502220353

Assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2008 : Bac +3 à Université Paris 1 Panthéon Sorbonne
Licence Administration économique et sociale

Expériences professionnelles

07/2024 - 09/2024 :

Assistante d'exploitation chez Groupe IDEX sur Fontenay-sous-bois

Saisie des ordres de service et des bons d'intervention des dépanneurs avant mise en facturation. Traitement des retours clients / gestion des SAV. Prise de rendez-vous avec les locataires et/ou bailleurs pour programmation des interventions de dépannage. Programmation et préparation des tournées journalières des techniciens (équipe de 7 à 15 techniciens).

07/2023 - 06/2024 :

Assistante travaux chez TSO Catenaires sur Chelles

Saisie des pointages Matériel et Personnel (équipe de 8 opérateurs de production). Saisie des factures et rapprochement BC / BL. Tâches administratives générales. Planification des CT du parc automobile. Gestion des sinistres véhicule / PV et relation avec les assureurs et experts.

01/2022 - 05/2023 :

Assistante administrative chez Bal Du Moulin Rouge sur Paris

Gestion administrative et intégration des artistes et des intermittents étrangers.

01/2017 - 09/2022 :

Assistante administrative chez Kelly Deli sur Paris

Saisie des factures. Gestion des sinistres et relation avec les assureurs et experts. Planification des tâches et suivi des interventions des prestataires au sein des locaux (entretien, travaux...). Assurer l'accueil téléphonique ainsi que le suivi du courrier. Gestion administrative du personnel du siège et du réseau de franchisés.

11/2013 - 11/2016 :

Gestionnaire ADP chez Groupe Casino sur Vitry-sur-seine

01/2012 - 05/2013 :

Employée en Hôtellerie chez Captain Cook Cruises sur Sydney

10/2011 - 10/2012 :

Gestionnaire ADP chez Max Mara / Chanel sur Paris

08/2009 - 08/2011 :

Opératrice de saisie chez Valeo sur La Verrière

01/2008 - 12/2008 :

Aide comptable chez Inmac Wstore sur Roissy-en-france

/ à ce jour :

Assistante administrative chez Reunica sur Levallois-perret

/ à ce jour :

Enquêtrice chez Sa Développement Construction sur Boulogne

Permis

Permis B