

**94360 Bry-sur-marne**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250222120604**

## Assistante adv

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2024** : Doctorat à UNIVERSITÉ PAUL VALERY MONTPELLIER 3

Thèse de doctorat en Sociologie Approche Sociologique des entreprises innovantes : entre réalité et l'imagination. Cas des Startups en phase de lancements.

**12/2022** : à KASSEL FORMATION

Certification, Management

**12/2019** : Bac +5 à UNIVERSITÉ PAUL VALERY MONTPELLIER 3

Master 2 en Sociologie

**12/2016** : Bac +3 à UNIVERSITÉ PAUL VALERY MONTPELLIER 3

Licence SHS, Sociologie

**12/2013** : à LYCÉE PAUL INDJENDJET G.

Baccalauréat Économique et Social

### Expériences professionnelles

---

**02/2024 - 07/2024** :

Chargée d'enquêtes chez Olap Prefecture sur Paris

Réalisation enquêtes et sondages parc locatif privé : ménages locataires, propriétaires de logements locatifs. Envoi courriers correspondants et traitement des retours. Saisie et analyse des résultats d'enquête dans la base de données.

**08/2023 - 01/2024** :

Assistante adm. comptable chez Ri Renov Bât sur Neuilly-sur-marne (93)

Accueil physique et téléphonique ; traitement et classification de dossiers clients & administratifs ; facturation ; création de devis ; gestion et suivi travaux.

**10/2022 - 12/2022** :

Consultante socio-économiques énergies renouvelables chez Exergetica sur Palaiseau (91)

Étude socio-économique (énergie renouvelable et environnement). Présentation socio-économique du projet.

**12/2020 - 06/2022** :

Enseignante vacataire chargée de TD

Connaissance des fondements de la gestion en management des organisations. Analyse économique du marché du travail et des politiques de l'emploi.

**09/2020 - 01/2023 :**

Secrétaire Adm.. Labo. de recherche chez Université Montpellier 3 sur Montpellier

Gestion des dossiers administratifs et circuits de communication pour l'unité de recherche. Suivi des opérations administratives et des activités scientifiques des doctorants.

**06/2019 - 07/2019 :**

Chargée de recrutement chez Arpon Technologies sur Lyon

Diffusion d'annonces sur les jobboards, présélection téléphonique, constitution de dossiers de compétences.

## **Langues**

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Lecture, Course à pied, Voyage