

91160 Champlan
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2502221230

Assistante administrative & commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2022 : Bac +2 à IFOCOP
Assistante Commerciale

12/2011 : Bac +2 à AFPA Paris 12
Titre IV Assistant Administratif

12/2002 : à EPI
Seconde Professionnelle option Secrétaire (bureautique)

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2024 :
Gestionnaire administrative approvisionnement service logistique chez Veolia sur Le Plessis-robinson (92)

01/2022 - 12/2022 :
Assistante commerciale chez Record Porte Automatique
Stage de 4 mois

01/2012 - 12/2021 :
Assistante administrative RH chez Buy Paris sur Aéroport D'orly

01/2012 - 12/2012 :
Assistante administrative intendance chez Collège Blaise Pascal sur Massy (91)

01/2009 - 12/2010 :
Assistante administrative mission interim chez Manpower, Adecco, Randstad

01/2004 - 12/2008 :
Caissière -> Chef de Caisse chez Lidl sur Gif-sur-yvette (91)

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts
