

33610 Canéjan
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2502230124



Gestionnaire de paie

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans le Batiment.

Formations

Bac
Bac Pro Métiers du Secrétariat

Expériences professionnelles

01/2024 à ce jour :

Assistant comptable chez Mairie De Villenave D'ornon sur Villenave D'ornon

Gestion des plannings, établissement et contrôle de documents commerciaux, saisie des opérations courantes sur logiciel interne, collecte, tri et classement de documents, respect des procédures et réglementations en vigueur, organisation des tournées adaptée à la charge de travail quotidienne.

01/2016 - 01/2024 :

Factrice/Agent de tri chez La Poste

01/2015 - 12/2016 :

Aide à domicile chez Aile Emplois Familiaux

06/2014 - 09/2014 :

Secrétaire chez Alphand Distribution Boissons

01/2009 - 12/2011 :

Aide à domicile chez Mosaiques Services

01/2006 - 12/2009 :

Factrice/Agent de tri chez La Poste

Traitement des demandes des clients, gestion régulière des conflits, collaboration avec différents partenaires : clients, collègues.

06/2005 - 09/2005 :

Secrétaire chez Solsire

Permis

Permis B