Responsable d’appels d’offres

75000 Paris · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 250223132804

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2013-12-31 — Bac +5 — Université de Bourgogne
Master 2 PRO et Recherche Gestion des Entreprises Finalité indifférenciée : Droit des entreprises, ressources humaines, gestion de projet.

Expériences professionnelles

2019-01-01 - à ce jour — Président
Lancement d'une start-up digital en Afrique de l'Ouest, création d'un portefeuille client from scratch, ouverture d'agence à Dakar, Ouagadougou (10 personnes), stratégie de développement et de commercialisation de services IT, incubation start-up et PME.
2017-01-01 - 2017-11-30 — Assistant commercial
Enregistrement des appels d’offres sur outil de pilotage, respect des délais, veille active pour la recherche d’appels d’offres publics, management des consultants en intermission, préparation aux soutenances clients, développement commercial, CRM.
2017-01-01 - 2019-12-31 — Ingénieur d’affaires
Gestion et développement commercial d’un portefeuille clients mult secteur (pharmaceutique, ferroviaire, automobile), encadrant de 12 consultants, recrutement, onboarding et suivi de consultants en mission, gestion des intermissions, rédaction de propal (technique et chiffrage), réponse à appel d’offres publics, soutenance client, RDV prospects, suivi de production et facturation, suivi du résultat, animation COPIL.
2015-01-01 - 2016-12-31 — Ingénieur commercial
Développement d'un portefeuille client en appel d'offres publics/privés, gestion des équipes de sécurité sur site, rencontre avec les donneurs d’ordres, construction des réponses techniques et financières, chiffrage, méthodologie d’actions.
2014-01-01 - 2015-12-31 — Gestionnaire d’appels d’offres publics
Veille active pour la détection d’appels d’offres publics, envoi des réponses à appel d’offres sur plateformes dématérialisées, visites de site, dimensionnement et chiffrage des propositions commerciales, gestion de la permanence, conception d’outils de pilotage.
2012-01-01 - 2013-12-31 — Conseiller formation
Construction et déploiement du plan de communication, animation de la communauté web du site, démarche commerciale, prospection client, veille concurrentielle.

Atouts

Vigie, détection des A.O, Rédaction des réponses techniques, Devis, réponse financière, Suivi des dossiers, Soutenance/Closing, Gestion administrative

Loisirs

Application goPoste, Dématérialisation des services de la poste Sénégal, PNUD - Appel d’offres remporté pour la digitalisation des collectivités territoriales au Burkina Faso, ONU WOMEN - Appel d’offres remporté pour un accompagnement print 360°, Ubipharm - Déploiement d’un ERP pour faciliter la gestion des stocks de médicaments en officine sur 3 pays

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.