

Né le 01/01/1997  
**35700 Rennes**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2502231644**



## Customer success manager

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Bretagne, dans le Batiment.

### Formations

**08/2024** : Bac +5 à ESCCOT Rennes  
Master 2 Manager d'affaires

**08/2023** : Bac +3 à ESCCOT Rennes  
Master 1 manager d'affaires

**12/2021** : Bac +5 à ENCG Tanger  
Master management et gouvernance des entreprises

**12/2019** : Bac +3 à Université Hassan premier  
Licence en sciences de gestion

**12/2018** : CAP  
BTS gestion des PME

### Expériences professionnelles

**09/2023 - 08/2024 :**  
Customer Success Manager chez Follow Health sur Rennes

Onboarding des nouveaux clients, les former sur nos différentes solutions. Écoute des clients afin d'identifier et répondre à leurs besoins/ leurs attentes. Remonter les demandes d'améliorations à notre équipe produit via l'outil Productboard. Gérer la satisfaction de nos utilisateurs en répondant à leurs besoins d'une manière proactive. Assurer une communication fluide entre les équipes commerciales et opérationnelles pour répondre aux besoins des clients. Être l'intermédiaire entre les clients et l'équipe opérationnelle pour résoudre les problèmes quotidiens. Proposer des ventes additionnelles en utilisant les techniques d'upsell et de cross-sell. Fournir un support technique et un conseil aux clients. Assurer le suivi des clients.

**02/2023 - 07/2023 :**  
Commerciale chez Hello My Soft sur Rennes  
Gérer le portefeuille des clients existants et de prospects; Définir la stratégie commerciale de l'entreprise; Analyser et comprendre les besoins des clients; Traiter les réclamations Clients.

**01/2021 - 12/2022 :**  
Customer care operations manager chez Weegolines  
Assurer la gestion de la relation client B2B et B2C. Superviser une équipe dédiée au support. Gérer le portefeuille client; Analyser et comprendre les besoins des clients, et leur proposer une solution adaptée à leur problématique. Étudier, analyser les nouveaux projets avant de les valider. Traiter les réclamations clients; Gérer et manager une équipe.

**01/2019 - 07/2019 :**

**Assistante commerciale chez Oneep**

Gérer un portefeuille des clients existants et potentiels. Répondre aux besoins des clients. Intervenir après la vente du service pour suivre son installation et vérifier que le client est satisfait. Présenter une offre commerciale aux clients.

**01/2018 - 07/2018 :**

**Stage PFE chez Tavex Sa**

Gérer un portefeuille de clients et prospects. Analyser et comprendre les besoins des clients. Suivi des clients et développement du portefeuille clients. Planifier son action commerciale.

**02/2017 - 03/2017 :**

**Stage d'observation chez Axa Assurance**

Renseignement des clients sur les services. Prise en compte de la demande des clients. Communiquer à la clientèle les informations relatives à la vente. Actualiser la base de données clients. Prendre les rendez-vous et gérer le planning des commerciaux.

## **Langues**

---

Français (Oral : notions / Ecrit : débutant), Arabe (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Lecture, Sport, Voyage