Assistante Immobilière / Adjointe Administrative

25000 Besançon · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2502232250

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Bourgogne-Franche-Comté
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-06-30 — Centre Européen de Formation

Formation Assistante Immobilière Cours sur le syndic de copropriété, service location et transaction.

2013-07-31 — Bac — Mr. Bricolage

Baccalauréat Professionnel en alternance en Vente Fidélisation, prise de commande, réception marchandise, vente conseil.

2012-07-31 — CAP — Fiévée

Certificat d'Aptitude Professionnelle en commerce Cours de couture, vente foire comtoise, accueil.

Expériences professionnelles

2024-03-01 - 2024-09-30 — Assistante Gestion Immobilière

Gestion des dossiers de location, suivis des états des lieux entrant et sortant, régularisations des charges, décompte de caution, documents administratifs, gestion boîte mail et des prises de rendez vous avec les techniciens.

2022-09-01 - 2024-03-31 — Chargée d'Accueil

Accueil téléphonique et physique, classer et mettre à jour les dossiers, documents administratifs, gestion boîte mail, gestion clés fournisseurs ou clients.

2022-07-01 - 2022-08-31 — Assistante Commerciale

Commande de véhicules auprès des fournisseurs, préparations des bons de commandes et de livraisons, gestions du véhicule jusqu'à la livraison au client, documents administratifs, prise de rendez vous aux ateliers.

2021-08-01 - 2022-06-30 — Standardiste

Accueil téléphonique et clientèle, prise de rendez vous, commande fournisseur, courrier, facturation, gestion boîte mail.

2018-06-01 - 2021-07-31 — Hôtesse de caisse

Encaissement et fidélisation, gestions des dossiers de financement, facturation, comptabilité, accueil, prise de rendez vous.

2017-08-01 - 2018-03-31 — Responsable de rayon

Suivis des stocks, commande fournisseurs, réception des marchandises, encaissement, facturation.

2015-06-01 - 2017-02-28 — Responsable de caisse

Encaissement, contrôle des caisses, remise en banque, commande de liquidité.

2014-01-01 - 2014-06-30 — Vendeuse conseil

Vendeuse au rayon enfant pour les marques : Levis, IKKS, Desigual, Chipie, Orchestra, Guess... réapprovisionnement des rayons, préparations des bons de commandes et livraisons.

2013-09-01 - 2014-07-31 — Hôtesse de caisse

Encaissement, mise en rayon, aménagement des îlots.

Atouts

Facturation, Suivi des dossiers, Comptabilité, Commande, Secrétariat, Conseil clientèle, Écoute et traitement des réclamations, Travail en équipe, Word, Excel, Power Point

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.