Secrétaire - Standardiste

94310 Orly · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2502240646

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2007 — CAP — Lycée privé Saint Joseph Deauville
CAP, BEP ou équivalents - Carrière sanitaire et sociale

Expériences professionnelles

11/2023 - 09/2024 — Secrétaire - Standardiste
04/2019 - 05/2019 — Hôtesse de caisse
09/2017 - 01/2019 — Intermittente du spectacle
Spectacle et accueil
02/2013 - 04/2016 — Hôtesse de caisse
01/2011 - 05/2011 — Vendeuse en prêt à porter
07/2010 - 12/2010 — Responsable en boulangerie
04/2008 - 07/2010 — Hôtesse de caisse

Langues

Portugais (bilingue), Anglais (bilingue), Espagnol (commerciale)

Atouts

Accueil, orienter, informer une personne, Logiciel de traitement de texte, Classer des documents, Gestion administrative du courrier, Envoyer des mails, Règles de tenue de caisse, Entretien magasin, Procédures d'encaissement, Sens du service

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.