

22200 Pommerit-le-vicomte

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 2502241440

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Bretagne, dans le Batiment.

Formations

12/2006 : Bac +2 à IPC - Institut De Promotion Commerciale. CCI Des Côtes d'Armor

Formation bac +2 spécialisée dans le commerce Prospection téléphonique, gestion commerciale, droit commercial et droit du travail.

12/2002 : Bac

Niveau Bac Economique et Sociale (ES)

Expériences professionnelles

01/2008 - 05/2024 :

Assistante Administrative service approvisionnement chez Direction Régionale Lidl Ploumagor sur Plouagat
Gestion des stocks entrepôt et des commandes des magasins bretons en fruits et légumes. Gestion des répartitions magasins en produit non alimentaire, suivi du cycle des produits non alimentaire, de la commande fournisseur, aux répartitions magasins, jusqu'au retour des invendus magasins. Recherche des écarts de stock lors des inventaires entrepôt. Optimisation des différents ratios : chiffre d'affaire, pertes....

01/2006 - 12/2008 :

Hôtesse de caisse - Hôtesse d'accueil - Tenue rayon presse - Suivi du service après vente chez Leclerc Guingamp sur Guingamp

01/2002 - 12/2005 :

Vendeuse chez Mag Presse Langueux sur Langueux

Accueil et renseignements clientèle - Tenue de caisse - Réception des marchandises et mise en rayon.
Responsabilité du magasin en l'absence des gérants.