

78450 Villepreux
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2502250152

Assistante commerciale et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

Bac à Lycée d'enseignement professionnel
BEP secrétariat comptabilité

Expériences professionnelles

06/2023 - 05/2024 :

Assistante administrative - accueil chez U.s.g.t sur Marly Le Roi

02/2023 - 04/2023 :

Assistante de copropriété chez Gimcovermeille sur Louveciennes

Réception physique et téléphonique des résidents, gestion des clefs, suivi des dossiers sinistres, traitement des demandes d'intervention, gestion des plannings d'interventions, relationnel avec les gardiens.

06/1991 - 12/2022 :

Assistante commerciale et marketing chez United Parcel Services / Ups

Vérification des offres commerciales/appels d'offres, envoi des offres commerciales en version anglaise, analyse des offres commerciales, préparation et présentation au comité de direction, création et validation des contrats, gestion des contestations tarifaires, rapport hebdomadaire sur les résultats marketing et ventes, étude de marché et de la concurrence.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Lecture, Peinture, Yoga, Voyage, Danse, Gastronomie, Décoration