Formatrice et chargée de développement

77860 Quincy-Voisins · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2502250936

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2011-12-31 — Bac +5 — Université Paris 12
Master 2, Education et métiers de l’enseignement
2009-12-31 — Bac +3 — CFA Descartes
Master 1 Qualité, option banque finance assurance
2005-12-31 — Bac +3 — Marne-La-Vallée
Licence, Management des Entreprises de service (IUP)
2003-12-31 — Université Paris 13
Deug AES, Administration Economique et Sociale
2001-12-31 — Bac
Baccalauréat série ES (Economique et Sociale), Option Anglais

Expériences professionnelles

2024-03-01 - à ce jour — Formatrice et chargée de développement

Gérer la relation avec les élèves et les familles, mettre en place une pédagogie adaptée aux différents profils, être garante de la sécurité du groupe, gérer l'administratif, organiser des événements.

Conseillère en produits d'assurance

Promotion et saisie des contrats d’assurance habitation, auto, accident de la vie, décès/vie, analyse du niveau de risque, détection de leviers de consommation pour vente additionnelle.

Conseillère en produits bancaires

Prospection téléphonique pour prise de rendez-vous et souscription de produits, suivi des clients existants et gestion des réclamations.

Conseillère Emploi

Répondre aux questions des demandeurs d'emploi, trouver une solution aux situations de conflit.

Professeur des écoles

Enseignement et gestion de classe pendant 11 ans.

Langues

Anglais (Courant)

Atouts

Transmettre des connaissances, Concevoir des séquences pédagogiques, Organiser l'espace pédagogique, Mettre en oeuvre un processus d'évaluation des formations, Réaliser le bilan pédagogique d'une formation, Recueillir les besoins, Présenter les arguments adaptés au client, Finaliser une vente, Mettre en place des actions pour atteindre les objectifs, Rigueur dans la gestion des données, Faire un rapport d’activité, Communiquer les informations nécessaires, Demander des devis, Négocier les prix, Organiser un séminaire, Respecter les procédures et la hiérarchie, Pack Office, WORD, EXCEL, POWER POINT, Base de données : ACCESS

Permis

Permis B

Loisirs

Dynamisme, Enthousiasme, Implication, Conscience professionnelle

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.