

Né le 01/01/1998
78300 Poissy
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2502251347

Assistant administratif, assistant de direction, assistant rh généraliste, chargée de formation ou de recrutement, assistant pol

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2023 : Bac +2 à Marie-Curie
BTS Support à l'Action Managériale

12/2020 : Bac +3 à Université Nanterre
Licence Sciences Sociales

12/2019 : Bac à Lycée Jean Baptiste Poquelin
Bac STMG RH

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2024 :

Chargée des dossiers de prévention d'expulsion locatives chez Sous-préfecture De St Germain En Laye sur Saint-germain-en-laye
Saisie des CCAPEX: Création des dossiers, assignations bailleurs locataires. Archivages et Classement des dossiers. Préparer et Trier les courriers types. Calcul des indemnisations dues par l'Etat. Saisie des concours de la Force Publique.

10/2022 - 12/2022 :

Assistant administratif chez Afd Tech sur Vélizy-villacoublay
Traitements des documents administratifs. Suivi des demandes: Retour technicien, envoie de mails.

07/2022 - 08/2022 :

Conseillère Relation Client chez Cibtp Ile-de-france sur Paris
Gestion de 200 à 300 appels entrants. Traitement des documents: Modification et enregistrement des demandes.

05/2022 - 07/2022 :

Office Manager chez Mairie Voisins Le Bretonneux sur Voisins-le-bretonneux
Gestion de l'agendas. Accueil des usagers. Entretien avec les usagers. Traitement et enregistrement des demandes de logement sociaux.

01/2022 - 06/2022 :

Agent d'accueil en gare chez City One Sncf sur Yvelines

05/2021 - 07/2021 :

Auxiliaire de vente chez Derichebourg Interim
Accompagnement des clients. Trie et rangement des vêtements.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Cuisine traditionnelle, Step, Voyages (New-York, Dubaï, Maroc, Mali, Guinée), Bénévolat à l'Association Al Yatima