Assistante administrative

Né(e) en 1995 · 73400 Ugine · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2502262110

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

03/2022
Formation Pack bureautique
03/2022
Formation Gestion et administratif
06/2012 — CAP — Lycée La Fontaine
CAP coiffure
06/2010
Brevet des Collèges

Expériences professionnelles

05/2024 - à ce jour — Assistante facturation
03/2022 - 05/2024 — Assistante marketing & administratif
06/2019 - 01/2022 — Responsable de magasin
10/2012 - 03/2019 — Hôtesse de caisse

Atouts

Accueil physique et téléphonique, Rédaction de courrier et notes internes, Traitement des réclamations, Gestion d'agendas et plannings, Gestion des mails, Gestion et encadrement du personnel, Organisation des réunions, Commandes, Gestion des dossiers clients et fournisseurs, Gestion des ventes et factures, Gestion des paiements, Relances clients, Prospection nouveaux clients, Gestion bases de données clients, Création fiche clients et suivi du service client

Permis

Permis B

Loisirs

Sport, Voyages, Lecture, Cuisine

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.