

60510 La Rue Saint Pierre

1 à 3 ans d'expérience

Réf : 250227143605

Secrétaire et assistante comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Bâtiment.

Formations

Bac à Lycée La forêt

Bac pro secrétariat et comptabilité Obtention du diplôme avec mention 'bien'

Expériences professionnelles

05/2023 - 11/2024 :

Secrétaire et assistante comptable chez Nathalie Bouard Expertise sur Verneuil En Halatte

Gestion du standard téléphonique avec courtoisie, Accueil physique, Réception, tri et distribution du courrier, Gestion du planning de rendez-vous, Traitement des mails, Echange avec les prospects, Etablissement de la facturation clients, Gestion des dossiers : réception et traitement des pièces, numérisation de documents, classement et archivage, Saisie de factures fournisseurs et clients, Rapprochements bancaires, Lettrage, OD, Gestion de la comptabilité clients, Suivi des paiements, Enregistrement des règlements par chèques.

02/2022 - 03/2023 :

Assistante comptable chez Alexco sur Verneuil En Halatte

Vérification des pièces comptables : factures d'achats, factures de ventes, Lettrage des comptes clients et fournisseurs, Rapprochement des comptes bancaires, Déclaration de TVA, Classement et archivage.

11/2021 - 02/2022 :

Assistante administrative chez Audika sur Clermont

Accueil physique des visiteurs, Nettoyage des appareils auditifs, Classement et archivage, Demande de prise en charge.

05/2018 - 10/2021 :

Caissière chez Lidl sur Cauffry

Mise en rayon, Commande, Vérification des BL, Encaissement, Remboursement.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Centres d'intérêts

Piano, Sport