Assistante Administrative

92110 Clichy-la-Garenne · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 250228074410

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2008-12-31 — CFA Léonard de Vinci
Certificat de Qualification Professionnel en Administrateur de Biens
2007-12-31 — Bac +2 — Ecole nationale de Commerce
BTS Professions Immobilières
2004-12-31 — Bac — Lycée Honoré de Balzac
BAC STT Action et Communication Administrative

Expériences professionnelles

2010-01-01 - 2017-12-31 — Assistante technique en Immobilier

Assister le responsable de secteur dans la gestion immobilière : bon de commande, demande d'intervention, devis, relation locataire, gestion des sinistres...

2009-01-01 - 2010-12-31 — Assistante technique

Property Management : Équipe de spécialistes qui interviennent pour le compte de leurs clients, autant en gestion de copropriétés qu'en gestion de patrimoine d'immeubles de bureaux ou de plateformes techniques. Demande d'intervention, bons de commande, mise en concurrence des contrats, tenu de rapport technique, suivi des contrôles réglementaires...

2007-01-01 - 2008-12-31 — Assistante de copropriétés en Alternance

Sinistres, contentieux, gestion (facturation, comptabilité, appels de fond), visites, assemblée générale (convocation, rédaction PV et notification)

2006-07-01 - 2006-08-31 — Gardienne remplaçante

Distribution de courriers, guide les fournisseurs lors des interventions.

2006-01-01 - 2008-12-31 — Négociatrice Immobilière

Prospection téléphonique et terrains, entrée de mandats, visites de biens (ventes de 3 appartements)

2004-07-01 - 2006-08-31 — Equipière polyvalente

Atouts

Accueil téléphonique, Relation locataires, Gestion des sinistres, Gestion des dossiers, Prospection, Etablissement de différents actes, Gestion administrative, Utilisation de logiciels immobiliers, Pack Office

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.