Assistante administrative, commerciale, comptabilité

76140 Le Petit-Quevilly · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2502282155

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Normandie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

Bac +2
BTS Comptabilité

Expériences professionnelles

2024-04-01 - 2024-07-31 — Assistante administrative, commerciale et évènementiel
2024-01-01 - 2024-03-31 — Agent administratif - Agent d'accueil
2021-01-01 - 2022-12-31 — Comptable
2019-01-01 - 2021-12-31 — Gestion immobilière
Gestion administrative liée aux besoins des copropriétés (rédaction des actes, relances, contacts avec les notaires).
2017-01-01 - 2019-12-31 — Secrétaire Administrative
Accueil du public, gestion du standard téléphonique, rédaction des courriers, gestion administrative.
2016-01-01 - 2019-12-31 — Comptable
2014-01-01 - 2016-12-31 — Conseillère en gestion locative touristique
Gestion des réservations, Accueil des touristes, Visite des biens, Gestion administrative courante.
2013-01-01 - à ce jour — Auto entreprise en Evènements en Parfumerie
Participation à divers évènements en Parfumerie, Salons en Province et Paris. Partenariat avec la Fédération de la Haute Couture.
1994-01-01 - 2014-12-31 — Comptable
Comptabilité générale dans différents types de structures (commerce, agences immobilières, PME, cabinet d'expertise comptable).

Langues

Anglais (Notions)

Atouts

Organisation d'évènements, Gestion administrative du personnel, Rédaction de rapports, Suivi des commandes et facturation, Maitrise du pack office, Connaissance des logiciels de gestion commerciale et comptable

Permis

Permis B

Loisirs

Cinéma, Pilates, Musculation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.