Assistante ressources humaines

22290 Lanvollon · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2502282236

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Bretagne
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

09/2024 — Bac +5 — ITC Formation
Mastère Management des Ressources Humaines
09/2022 — Bac +3 — CESI
Bachelor Responsable des Ressources Humaines
06/2021 — Bac +2 — Institut Saint Dominique
BTS Gestion des petites et moyennes entreprises
06/2019 — Bac — Institut Saint Jacques de Compostelle
Baccalauréat Economique et Social

Expériences professionnelles

09/2022 - 09/2024 — Contrat d’apprentissage
Gestion et suivi des formations, Administration du recrutement, Organisation des réunions du CSE et de la CSSCT, Préparations des contrats intérimaires
09/2021 - 09/2022 — Contrat d’apprentissage
Administration du personnel, Saisie et contrôle de la paie, Gestion et suivi des arrêts maladie, Organisation des élections des délégués du personnel
11/2020 - 03/2021 — Stage
Mise en place d’une gestion des risques en santé et sécurité, Gestion de différentes tâches administratives : Comptabilité, Ressources Humaines, Communication, Relation client et fournisseur.

Langues

Français (maternelle), Anglais (notions)

Atouts

Organisée, Polyvalente, Autonome, Sage, BCD Travel, E-temptation, Peopulse, Pack Office, Canva

Loisirs

La pâtisserie, Le tennis, La natation, Les voyages et la découverte de nouvelles cultures

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.