Secrétaire

68000 Colmar · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 250301033805

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Grand-Est
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2023 — Bac +2 — Lycée Bartholdi
BTS Support à l'Action Managériale
06/2022 — Bac — Lycée Bartholdi
Baccalauréat STMG, Spécialité Ressources Humaines
06/2019 — Collège Victor-Hugo
Brevet des Collèges

Expériences professionnelles

07/2024 - 08/2024 — Caissière
Encaissements, Communication, renseignements
06/2024 - 07/2024 — Réceptionnaire
Déchargement des camions, Réception de marchandises
12/2023 - 12/2023 — Stagiaire
Prendre des appels téléphoniques, Organisation de réunions, Organisation de repas d'affaires, Organisation de déplacements
07/2023 - 08/2023 — Animatrice
Contact avec les clients, Renseignements, communication
05/2023 - 06/2023 — Stagiaire
Organisation d'un voyage professionnel, Création de flyers
01/2023 - 01/2023 — Stagiaire
Organisation de réunions, Comparatifs
12/2022 - 12/2022 — Vendeuse
Encaissements, renseignements et contact
11/2022 - 11/2022 — Vendeuse
Inventaire
06/2022 - 07/2022 — Vendeuse
Encaissements, renseignements et contact
05/2022 - 06/2022
Emballage des bouteilles et des cartons

Langues

Français (notions), Allemand (notions), Anglais (notions), Italien (notions)

Atouts

Rigueur, Autonomie, Word, Excel, Canva, Gestion de projet, Internet, Facebook, Instagram

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.