Assistante Administrative

95660 Champagne-sur-Oise · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250301152704

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1994-12-31 — Bac — GRETA 95
Bac Professionnel de Bureautique & Secrétariat Alternance sur 2 ans - diplôme obtenu
1991-12-31
BEP & CAP « Communication Administration et Secrétariat » Diplôme obtenu

Expériences professionnelles

2020-01-01 - à ce jour — Assistante Planification SAV & Maintenance
Planification, coordination des interventions techniques, gestion du planning des techniciens, suivi administratif des demandes clients.
2013-01-01 - 2013-12-31 — Secrétaire médicale
2013-01-01 - 2020-12-31 — Assistante d'Exploitation Technique
Gestion administrative, suivi des contrats de maintenance, planification des interventions.
1996-01-01 - 2012-12-31 — Assistante Informatique à la Direction Informatique
Assistante Technique & Biomédicale, Assistante Achat & Technique, Secrétaire Biomédicale.
1994-01-01 - 1995-12-31 — Assistante Commerciale SAV & Vendeuse
1992-01-01 - 1994-12-31 — Secrétaire administrative & commerciale

Atouts

Planification, Coordination des interventions techniques, Gestion administrative, Suivi administratif des techniciens, Elaboration et suivi des tableaux de bord, Suivi des contrats de maintenance, Gestion des demandes clients, Informatique Windows - Office, GMAO OPTIM, OCTIME, CMI WIPSOS, CLOUDDI

Permis

Permis B

Loisirs

Assidue, Dynamique, Autonome

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.