

74210 Doussard
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2503020222

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

Formations

07/2014 : Bac à Lycée René Perrin
Bac Professionnel Secrétariat Section Européenne anglais

07/2013 : CAP à Lycée René Perrin
BEP Métiers des services administratifs

Expériences professionnelles

05/2018 à ce jour :

Agent administratif chez S.t. Dupont

Administration service après-vente pôle Export. Enregistrement des produits défectueux, gestion des dossiers export, suivis des expéditions, traitements des mails et appels téléphoniques, traitement de la facturation du service après-vente.

02/2017 - 05/2018 :

Agent polyvalent de production chez S.t. Dupont

Administration service après-vente pôle France. Enregistrement des produits, gestion des dossiers France, traitement de la facturation du service après-vente.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Sport (squash, randonnées), Musique, Littérature