Assistante Comptable

77160 Chenoise · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2503020349

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2023 — Bac +3 — PPA Business School Paris 14e
Bachelor Finance/ Gestion de Patrimoine
06/2020 — Bac
Baccalauréat
Compé te nce s
Compé te nce s

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2023 — Chargée de communication téléphonique
Gestion de la stratégie commerciale

- Prise en charge des commandes clients
- Saisie et Facturation
- Organisation de planning

01/2020 - 01/2023 — Assistante Comptable
Comptabilite Fournisseurs/Clients en Alternance

- Gestion de la facturation et encaissement
- Rapprochement des bons de commande avec les factures et saisie de facture sous SAGE
- Évaluation et amélioration de la précision et de l'exhaustivité des documents financiers afin de renforcer la conformité réglementaire.

Langues

Anglais (courant), Espagnol (bilingue), Français (courant), Portugais (bilingue)

Compétences

téléphonique, conformité réglementaire, Facturation, Gestion de la facturation, factures, saisie de facture, financiers, Gestion de Patrimoine, planning, Comptabilite Fournisseurs, Finance, stratégie commerciale, encaissement, Prise en charge des commandes clients, Rapprochement des bons de commande

Atouts

SAGE, Excel, Power Point, Word

Loisirs

Voyage, Nails Artiste

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.