Assistante administrative

91940 Les Ulis · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2503021346

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2024 — Bac +2 — Audeo
Assistante de direction
01/2022 — ESF
Formation en compétences numérique
12/2019 — E2C
Elaboration du projet professionnel
12/2017 — Bac — Lycée Zarzis
Terminale générale scientifique

Expériences professionnelles

01/2022 - 12/2023 — Magasinier
01/2020 - 12/2022 — Employée polyvalente
01/2019 - 02/2019 — Assistante médico-sociale
01/2019 - 01/2019 — Assistante dentaire
01/2018 - 12/2019 — Employée polyvalente

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Italien (courant), Arabe (maternelle)

Atouts

Assistanat administratif, Accueil, Suivi administratif des dossiers, Gestion de planning, Relations clients/ fournisseurs, Réalisation d’une veille, Organisation de réunions, Conditionnement, Préparation de commandes, Utilisation d’outillages électroportatifs et de transpalettes, Transport de produits vers des zones de stockage, expédition, recyclage, Organisation des espaces de stockage, Respect des normes de sécurité, Mise à jour de la base clients, Conformité au règlement général sur la protection des données (RGPD), Mise en place de fiches de poste, Gestion des véhicules de fonction, Saisie des factures et des devis, Lettrage, préparation, remise de chèques et saisie comptable, Classement notes de frais, Rapprochements bancaires, pointages, Gestion paie, Élaboration de stratégie : création de matrices, mise en place d’une étude consommateur, Shooting photo automatique de produits pour le client, Showroom : participation à la mise en place de la collection, décoration, Pack Office, Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Canva, Facture net

Permis

Permis B

Loisirs

Babysitting, Lecture, Sport, Cuisine, Photographie

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.