Poste administratif

Né(e) en 2006 · 54250 Champigneulles · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2503021613

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Grand-Est
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-07-01 — Bac — EREA de Flavigny-sur-Moselle
Terminal BAC PRO AGORA
2023-06-30 — Bac — EREA de Flavigny-sur-Moselle
Première BAC PRO AGORA
2022-06-30 — Bac — EREA de Flavigny-sur-Moselle
Seconde BAC PRO AGORA

Expériences professionnelles

2024-02-01 - 2024-02-28 — Stagiaire
Stage de 4 semaines
2023-12-01 - 2023-12-28 — Stagiaire
Stage de 4 semaines
2023-06-01 - 2023-06-28 — Stagiaire
Stage de 4 semaines
2023-01-01 - 2023-01-28 — Stagiaire
Stage de 4 semaines
2022-06-01 - 2022-06-14 — Stagiaire
Stage de 2 semaines
2022-03-01 - 2022-03-21 — Stagiaire
Stage de 3 semaines

Langues

Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Mise en page de documents, Saisie de données sous Excel, Accueil physique et téléphonique, Gestion des adhérents, Classement, tri, archivage, Orienter, Guider, Accueillir, Mettre en relation, téléphoner, Mettre à jour une procédure, Mettre sous pli

Loisirs

Football (supporter), Rédaction de poèmes, Lecture de poèmes

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.