Secrétaire

Né(e) en 1980 · 77400 Carnetin · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250302204508

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2023
PSE 1 et PSE 2
01/2017 — Bac +2
BTS Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social en VAE
01/2000
Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur
01/1998 — Bac
Baccalauréat Sciences et Technologies Tertiaires, option Communication

Expériences professionnelles

02/2022 - à ce jour — Secrétaire de dispositif
10/2019 - 01/2021 — Gestionnaire de secteur action sociale
10/2007 - 10/2019 — Gestionnaire assurance maladie
10/2004 - 09/2007 — Secrétaire assistante en centre social
01/2002 - 02/2003 — Employée de bureau

Langues

Anglais (courant), Japonais (notions)

Atouts

Pack Office, Gestion des agendas, Organisation des déplacements, Tenue du standard téléphonique, Accueil des visiteurs, Traitement et dispatching du courrier et des mails entrants, Rédaction de courriers, rapports et notes de service, Tenue à jour des bases de données, Mailings, Création et tenue de tableaux de bords, Gestion des commandes de fournitures, Préparation et gestion des réunions, Recherche de prestataire, Organisation et suivi de la bonne exécution des contrats avec les prestataires, Organisation et participation à des opérations de communications, des manifestations événementielles, Communication sur les réseaux sociaux, Création d'outils (cartes de visites, brochures...)

Permis

Permis B

Loisirs

Aqua boxe, Danse Bollywood, Secouriste volontaire à Croix Blanche Val Maubuée, Trésorière locale et départementale à Croix Blanche Val Maubuée

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.