

27700 Harquency
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 250303003608

Responsable planning/ordonnancement et approvisionnement

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Normandie, dans le Batiment.

Formations

06/2013 : Bac +2 à AFT-IFTIM
Technicien Supérieur en Méthodes et Exploitation Logistique

06/1986 : à Décrétôt
BEP Commerce services commerciaux et CAP Employée de bureau

Expériences professionnelles

04/2014 - 07/2024 :
Responsable Planning/Ordonnancement et Approvisionnement chez Sopano sur Saint Pierre Les Elbeuf
Evaluation et coordination du potentiel de fabrication des machines en fonction des ressources humaines -
Planification de la production selon les priorités et les contraintes - Liaison entre la production, la logistique et le service commercial - Gestion des stocks et des approvisionnements des produits finis, des matières 1ères et des consommables - Gestion et suivi des commandes fournisseurs - Gestion des flux entrants et sortants -
Négociations des achats avec les fournisseurs

01/2001 - 05/2012 :
Responsable Planning/Ordonnancement et Production chez Dataone sur Saint Aubin Sur Gaillon
Création et mise en place du service ordonnancement - Evaluation et coordination du potentiel de fabrication des machines en fonction des ressources humaines - Planification de la production selon les priorités et les contraintes - Organisation et gestion de la production - Liaison entre la production, la logistique et le service commercial - Recrutement, encadrement et management des équipes - Gestion des incidents - Elaboration de procédures et méthodes de travail

08/1995 - 01/2001 :
Responsable Comptabilité Postale chez Diffusion Plus sur Saint Aubin Sur Gaillon
Mise en place du contrat technique postal en production - Encadrement et management d'équipes - Gestion de la relation postale - Contrôle et vérification de la conformité des éléments postaux

09/1989 - 08/1995 :
Assistante ADV chez Diffusion Plus sur Evreux Normanville
Gestion journalière des relations clients - Traitement, lancement des ordres de fabrication et suivis des commandes, facturation - Suivi des stocks clients

06/1988 - 09/1989 :
Standardiste / Hôtesse d'accueil chez Siras Interchasse sur Paris
Accueil clients - Standard - Secrétariat

Langues

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture de romans policiers et fantastiques, Rénovation et décoration