

93350 Le Bourget
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2503031927

Commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Expériences professionnelles

03/2021 - 12/2021 :

ADV chez Rénovation énergétique Paris sur Paris
Accompagnement
ADV
Appui auprès des clients
Gestion des données
Traitement des e-mails
Utilisation du site Maprimerenov
Le traitement des appels entrants (accueil et définition du besoin client, renseignements divers, remontée d'infos)
Le traitement des mails entrants
Vérification de l'éligibilité des clients pour les aides d'état.
Répondre aux interrogations des Gestionnaires et de l'Equipe de la Relation Client sur le traitement des dossiers CEE
AMO
Gestion d'équipe
Traitement et création de dossier en Financement
Suivre quotidiennement les clients, traiter les commandes, organiser les livraisons, effectuer les relances
Assurer le dialogue et la transmission des informations entre la marque et les commerciaux en externe
CRM PIXEL

02/2021 - 03/2021 :

chargée clientèle chez Mutuelle Generale Education Nationale Saint-cloud, France sur Saint-cloud
Réception des appels clients
Assistance et conseil a la demande des clients
Répondre aux différents attentes des clients

01/2020 - 02/2020 :

Téléconseillère chez Teleperformance France Boulogne-billancourt, France sur Boulogne-billancourt
Réception d'appels
Prise de renseignement
Prise de rendez-vous
Saisie d'information

06/2019 - 12/2019 :

Téléconseillère chez Mobicel Gennevilliers, France sur Gennevilliers
Gestions des appels

Accompagnement
renseignement auprès des clients

11/2018 - 01/2019 :

Hôtesse d'accueil chez City One Events Paris sur Paris
Listing de la presse
Orientation des spectateurs

10/2018 - 12/2018 :

Numérique chez Pole Emploi La Courneuve, France sur La Courneuve
Accueil physique et téléphonique
Mise sous pli
Prise de rendez vous
Appui des personnes dans l'utilisation des services digitaux

02/2017 - 08/2018 :

Agent d'accueil chez Globo Paris sur Paris
Accueil des clients
Gestion des vestiaires
Encaissement des clients

Langues

Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Accueil des clients, attentes des clients, traitement des mails, traitement des appels entrants, Réception des appels clients, Réception d'appels, Gestions des appels, Accueil physique et téléphonique, Prise de rendez-vous, Prise de rendez vous, Relation Client, CRM, traitement des dossiers, création de dossier, interrogations, Gestion d'équipe, demande des clients, Encaissement des clients, traiter les commandes, Rénovation, Mise sous pli

Centres d'intérêts

Cinéma