

Né le 13/11/1982  
**06006 Béjaïa**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2503031940**

## Gestionnaire administratif et financier

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans le Batiment.

### Formations

---

**11/2016** : à Institut National de Productivité et de Développement Industriel (INPED)  
Séminaire : Entschädigungs- und Enteignungsverfahren

Bac à Université de Bejaia  
Diplôme en Sociologie, Organisation et Travail

### Expériences professionnelles

---

**01/2023 à ce jour :**

Gestionnaire de budget et de finances sur Béjaïa

Créer et surveiller le budget annuel de l'organisation, analyser les dépenses et les revenus, et établir des prévisions financières pour soutenir la prise de décision.

**01/2014 - 12/2023 :**

Assistant administratif et de direction sur Béjaïa

Organiser, classer et archiver les documents administratifs et gérer la correspondance pour assurer un flux d'informations fluide au sein de l'organisation.

**01/2010 - 12/2014 :**

Leitender Verwaltungsassistent chez Nationales Amt Für Bewässerung Und Entwässerung (onid) sur Béjaïa

Gérer les agendas des dirigeants, planifier des réunions et coordonner les événements pour assurer une utilisation efficace du temps.

### Langues

---

Allemand (Oral : notions / Ecrit : débutant), Français (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### Centres d'intérêts

---

Développement professionnel, Gestion financière, Administration