

Né le 13/11/1982

06006 Béjaïa

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 2503031940

Gestionnaire administratif et financier

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans le Batiment.

Formations

11/2016 : à Institut National de Productivité et de Développement Industriel (INPED)

Séminaire : Entschädigungs- und Enteignungsverfahren

Bac à Université de Bejaia

Diplôme en Sociologie, Organisation et Travail

Expériences professionnelles

01/2023 à ce jour :

Gestionnaire de budget et de finances sur Béjaïa

Créer et surveiller le budget annuel de l'organisation, analyser les dépenses et les revenus, et établir des prévisions financières pour soutenir la prise de décision.

01/2014 - 12/2023 :

Assistant administratif et de direction sur Béjaïa

Organiser, classer et archiver les documents administratifs et gérer la correspondance pour assurer un flux d'informations fluide au sein de l'organisation.

01/2010 - 12/2014 :

Leitender Verwaltungsassistent chez Nationales Amt Für Bewässerung Und Entwässerung (onid) sur Béjaïa

Gérer les agendas des dirigeants, planifier des réunions et coordonner les événements pour assurer une utilisation efficace du temps.

Langues

Allemand (Oral : notions / Ecrit : débutant), Français (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Développement professionnel, Gestion financière, Administration