Responsable Voirie

Né(e) en 1986 · 28210 Nogent-le-Roi · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250303214503

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Centre-Val de Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2016-12-31 — Cnfpt
Préparation Technicien Principale de 2ème classe
2014-12-31 — Cnfpt
Préparation Technicien
2013-12-31 — Cnfpt
Obtention du concours d’Agent de Maitrise
CAP
CAP Electrotechnique
CAP
CAP Carrossier Rénovateur
CAP
BEP Magasinage

Expériences professionnelles

2022-03-01 - 2023-06-30 — Responsable Voirie, Adjoint du centre technique

Gestion des plannings d’intervention: déchet, propreté voirie, signalisation, manifestations, Marché (10 agents). Suivi des budgets, bon de commande, validation facture. Gestion du personnel et des Ressources Humaines (29 agents).

2017-03-01 - 2022-03-01 — Technicien parc auto

Mise en place des tableaux de bord d’activité pour améliorer la gestion du parc. Préparation et suivi des plannings d’entretien et contrôles réglementaires. Gestion des sinistres et réparations.

2007-10-01 - 2017-02-28 — Chef de service intervention

Entretien du domaine public en déchet, propreté voirie, signalisation, EPSLT. Gestion et suivi des Marchés externalisés. Gestion fournisseurs, devis, commande, facturation. Gestion et suivi du budget. Gestion du personnel et des Ressources Humaines (48 agents et 3 Chargés de travaux).

2007-04-01 - 2007-10-31 — Responsable des régies

Gestion des plannings d’intervention: déchet, propreté voirie, signalisation, EPSLT. Suivi des Marchés externalisés. Gestion des stocks outillages et matériels. Gestion des plannings, week-end et viabilité hivernale (48 agents).

2005-10-01 - 2007-04-30 — Contrôleur de l’espace public

Suivi et mise en application des Marchés public: déchet, propreté voirie, signalisation, EPSLT de la collectivité.

2005-06-01 - 2005-10-31 — Responsable Adjoint de secteur

Responsable des régies Déchet, propreté. Suivi et contrôle des Marchés public: déchet, propreté. Gestion des Ressources Humaines et Budgétaire.

2001-01-01 - 2003-06-30 — Ambassadeur du tri

Former au geste du tri sélectif le public: Agents de la collectivité, écoliers, administrés. Mise en place de la collecte en porte à porte.

2000-11-01 - 2001-01-31 — Cantonnier

Travail en extérieur par tous temps, balayages sur l’espace public pour garantir la propreté de la commune d’un secteur défini.

2000-06-01 - 2000-11-30 — Façonnier Encarteur

Assemblage magazine associatif et bulletin Municipal.

Atouts

Microsoft Office, Microsoft Word, Microsoft Excel, PowerPoint, Internet, Outlook, Pencil Pro, Photoshop, Cyril Finance, Elise, Techpro, Net RH

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.