Responsable administrative et financière

Né(e) en 1973 · 69100 Villeurbanne · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250304202404

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

Bac — Lycée Ampère
Baccalauréat Gestion
Bac +2 — Institution des chartreux
BTS Comptabilité gestion
Bac +3 — Université LYON 3
DECF UV de droit du travail

Expériences professionnelles

2023-01-01 - 2024-03-31 — Responsable Comptable (DAF)

Management d'une équipe (3 personnes), établissement des budgets prévisionnels, comptes de résultat mensuel, préparation des comptes annuels, élaboration des bulletins de paies, déclarations et relations avec les organismes sociaux, rédaction des contrats de travail, gestion de la trésorerie, établissement des diverses taxes et déclarations annuelles.

2022-05-01 - 2022-10-31 — Responsable Comptable

Management d'une équipe, établissement des budgets prévisionnels, comptes de résultat mensuel, préparation des comptes annuels, relations avec les fournisseurs, gestion de la trésorerie.

2021-05-01 - 2022-04-30 — Responsable Comptable

Management d'une équipe, établissement des budgets prévisionnels, comptes de résultat mensuel, préparation des comptes annuels, élaboration des bulletins de paies, gestion de la trésorerie.

2016-01-01 - 2020-10-31 — Comptable unique

Gestion au quotidien de la comptabilité générale, prise en charge du social, gestion de tout l'administratif et des relations avec les intervenants extérieurs.

2013-01-01 - 2015-12-31 — Comptable unique

Gestion au quotidien de la comptabilité générale, prise en charge du social, gestion de tout l'administratif et des relations avec les intervenants extérieurs.

2011-09-01 - 2012-10-31 — Comptable unique

Gestion au quotidien de la comptabilité générale, prise en charge du social.

2007-04-01 - 2010-12-31 — Comptable unique

Gestion au quotidien de la comptabilité générale, prise en charge du social.

2003-12-01 - 2007-04-30 — Adjointe de la responsable comptable

Déclarations sociales et relations avec les organismes sociaux, établissements des contrats de travail.

1999-03-01 - 2003-12-31 — Comptable

Atouts

Management d'équipe, Établissement des budgets prévisionnels, Comptabilité générale, Élaboration des bulletins de paies, Relations avec les organismes sociaux, Gestion de la trésorerie, Rédaction des contrats de travail, Saisie de factures, Déclarations fiscales, Utilisation d'Excel, Utilisation de la Suite Office, Principaux logiciels de comptabilité, ERP

Loisirs

Lecture, Voyage, Médecine chinoise

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.