Assistante Achats

93320 Les Pavillons-sous-Bois · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2503042201

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2022 — Bac +3 — SUP DE CO MAROC
Licence en management fondamental
06/2022 — Bac +5 — ISCID-CO
MASTER II : Achats à l'international
12/2015 — Bac — Lycée National Léon MBA
Baccalauréat en économie

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2024

01/2022 - 12/2023 — Assistante Achats

Réalisation des demandes d'achats via SAP, faire les contrats des prestataires en régie via Little Big Connection, faire le suivi de renouvellement pour les prestataires en régie, faire les réception via SAP, assurer la relation fournisseurs et le service Achats, gestion des demandes des différents units.

01/2021 - 12/2022 — Entrepreneuse Achats

Recherche des fournisseurs, recherche des PME, négociation avec les fournisseurs et les PME, aide à la préparation des achats, gestion des fournisseurs.

01/2021 - 12/2022 — Stagiaire Assistante Achats

Réalisation d'un Ranking, création de la politique achats de l'entreprise, participation aux achats capex, analyse des coûts GNR, démarches RSE - Ecovadis, lancement appel d'offres poids lourds, suivi des analyses matériels, élaboration cahier des charges matériels, participation organisation salon fournisseurs.

Langues

Français (maternelle), Anglais (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Communication et management, Formation d'équipe et délégation, Réflexion stratégique, Gestion des défis et des risques, Microsoft Excel, Microsoft Office, Microsoft Word, Yooz, Yousign, TOMORRO

Loisirs

Travail en équipe, Challenges, Création d'idées, Gestion des Achats

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.