

Né le 14/07/1979
27110 Le Neubourg
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 250305052208

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Normandie, dans le Batiment.

Formations

05/2014 : à Croix Rouge

Diplôme d'Etat d'Aide Médico psychologique : Accompagnement À La Vie Quotidienne

05/2004 : Bac +2 à Greta de l'Eure

BTS : Assistante Gestion PME PMI

Expériences professionnelles

10/2019 à ce jour :

Assistante de gestion chez Michel Renault Sas sur Guichainville

Suivi des stocks des fournitures de bureau, recherche des fournisseurs, renseignement des bons de commande et gestion des achats, distribution du matériel au personnel. Traitement de la facturation en respectant les délais et les procédures : émission des factures et des avoirs, suivi des paiements, relances clients, mise à jour des tableaux. Préparation et suivi des dossiers : rassemblement et vérification des pièces, saisie informatique, numérisation, classement et archivage des documents. Traitement efficace des demandes clients par téléphone, e-mail ou courrier postal pour garantir leur satisfaction. Classement et archivage de la documentation interne dans les dossiers papier et informatiques. Réception des livreurs et des facteurs, tri et distribution du courrier, préparation des plis pour leur expédition (mise sous enveloppe, pesée, affranchissement). Organisation et planification des rendez-vous avec les clients pour optimiser le temps de travail.

06/2014 - 05/2017 :

Aide Médico-psychologique chez Association Afp sur Evreux

Suivi des patients : transmission de toutes informations concernant leur état de santé ou des changements dans leur comportement à l'équipe médicale. Aide à la prise des repas selon les recommandations émises par le médecin concernant le type de régime alimentaire, contrôle de l'hydratation. Participation à l'élaboration des projets personnalisés d'accompagnement, respectant les besoins et attentes de chaque personne accompagnée. Soutien aux familles et aux proches, en apportant écoute et conseils pour une meilleure prise en charge. Assistance des personnes handicapées ou dépendantes dans l'accomplissement des gestes essentiels de la vie quotidienne. Participation à la mise en oeuvre et au suivi du projet personnalisé, coordination avec l'équipe pluridisciplinaire. Observation attentive du comportement des personnes accompagnées, afin de détecter d'éventuelles difficultés ou évolutions. Animation d'activités éducatives et de loisirs pour stimuler les résidents et favoriser les interactions.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Centres d'intérêts

Cinéma, Chant, Lecture, Pâtisserie, Musique