

54440 Herserange
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2503052030

Key account manager btoB

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

Formations

12/2022 : à Cercle des Langues
FORMATION SALES

09/2022 : Bac +5 à Université Paris est-Créteil
MASTER 2 MANAGEMENT INTERNATIONAL TRILINGUE

09/2021 : Bac +3 à Université Paris est-Créteil
MASTER 1 COMMERCE INTERNATIONAL

06/2020 : Bac +3 à Université Paris-est Créteil
LICENCE EN LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES OPTION COMMERCE INTERNATIONAL :
ANGLAIS/ESPAGNOL

06/2019 : à Université Warwick
PROGRAMME ERASMUS 1 semestre en Angleterre

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2023 :

Key Account Manager BtoB Spécialiste Adobe chez Tdsynnex sur Herserange
Fournir, vendre et négocier des informations sur les produits, les prix, les offres spéciales et les promotions.
Générer et posséder un pipeline d'affaires dans le système CRM de TDSYNNEZ et s'assurer qu'il est bien entretenue. Gérer les attentes des clients en matière de commandes et les rapports. Manager les équipes en charge de la vente. Gestion des problèmes techniques rencontrés sur les logiciels Adobe.

01/2022 - 10/2023 :

Responsable Grand Comptes C2C chez Scc
Identifier des projets pertinents et construire des propositions commerciales en collaboration avec des constructeurs (DELL, HP, Lenovo...). Gérer la relation client en support de l'action "commerciale terrain". Négocier les offres et produits concernant l'infrastructure informatique. Assurer un rôle d'interface entre les services internes (BU avant-vente, achats et suivi des commandes). Assurer la partie administrative : établissement des devis selon les règles du marché public et UGAP.

01/2022 - 06/2022 :

Stage Commercial chez Cercle Des Langues
Emailing et prospection BtoB BtoC. Suivi de la performance KPI. Gestion des évaluations en anglais. Suivi des dossiers (devis, carnet d'inscription et relance). Réception des appels téléphoniques. Rédaction de rapports et de documents divers. Traitement du courrier (envoi, réception, distribution aux différents services). Gestion de la comptabilité ou support au comptable. Gestion des stocks et des fournitures.

01/2021 - 12/2021 :

Stage Commercial Junior chez Confluens Digital

Emailing et prospection. Animer la communauté sur Facebook, Linkedin et Instagram. Suivi de la performance.

Mise en place d'indicateurs clés de performance. Gestion du planning et prise de rendez-vous (demandes, appels). Administration des ventes.

01/2020 - 12/2020 :

Community Manager chez Eegm

Création de contenu en anglais (Flyers, vidéo, image). Animer une communauté interne. Gestion de projet événementiel.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Italien (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Golf, Nouvelle technologie, Mode, Voyages