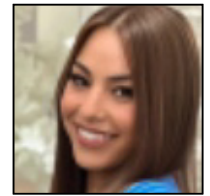


Né le 18/01/1998
54190 Tiercelet
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250305222704



Gestionnaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

Formations

Bac à Lycée Paul Louis Cyflée
Bac pro Gestion- Administration

Expériences professionnelles

06/2024 à ce jour :

Gestionnaire assurance vie chez Axa Luxembourg sur Luxembourg

Gestion des dossiers d'assurance vie, saisie des investissements et des désinvestissements, saisie des rachats de contrats, envoi des ordres de paiement et des avenants, gestion administrative.

01/2024 - 04/2024 :

Assistante RH chez Sd Worx sur Capellen

Gestion administrative courante : traitement du courrier et de la boîte mail, tenue des dossiers RH, mise à jour des tableaux, recrutement, élaboration des fiches de poste, sourcing, sélection de candidats.

11/2023 - 01/2024 :

Assistante De Gestion chez Generali sur Hesperange

Gestion documentaire relative aux contrats de travail, avenants, élaboration des contrats de travail et des avenants, vérification de la conformité des clauses.

07/2023 - 08/2023 :

Assistante Opérations chez Harsco / Action Intérim sur Differdange

Gestion administrative, accueil physique et téléphonique du public, traitement des demandes de renseignements.

10/2022 - 03/2023 :

Gestionnaire sinistres principale chez Sales-lentz sur Bascharage

Suivi des dossiers sinistres et gestion des recours, gestion d'un parc de 950 véhicules, gestion des chauffeurs.

05/2022 - 09/2022 :

Coordnatrice administrative chez Sales-lentz sur Bascharage

Gestion des dossiers, collecte des pièces justificatives, classement, archivage.

11/2021 - 05/2022 :

Conseillère client chez Macif sur Thionville

Traitement des déclarations de sinistres, renseignement des clients, accompagnement dans les démarches administratives.

09/2020 - 03/2021 :

Agente administrative chez Ocp sur Atton

Numérisation de documents, enregistrement des documents dans la base de données.

08/2017 - 10/2019 :

Conseillère clientèle chez Sncf sur Nancy

Accueil physique des clients, conduite d'entretiens de découverte afin d'identifier leurs besoins.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Luxembourgeois (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B