Responsable Ressources Humaines

Né(e) en 1998 · 75000 Paris · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250305230403

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2021-12-31 — Bac +5 — CIFFOP, Université Paris 2 Panthéon-Assas
Master 2 GRH & Relations du Travail
2019-12-31 — Bac +3 — IUT, Université de Toulon
Licence pro. Management & Gestion des Organisations : parcours GRH

Expériences professionnelles

2022-01-01 - 2024-06-30 — Chargé d'Administration du Personnel & Paie

Administration du personnel (formalités d'embauche & de départ, contrats & avenants, mutuelle & prévoyance, tickets restaurants, attestations de salaire....), paie (saisie des variables & contrôle des bulletins pour un périmètre de 300 paies, préparation des soldes de tout compte). Projets RH (participation à la mise en place d'un nouveau logiciel de gestion du temps de travail & mise en place de process ADP/Paie). Médecine du travail (adhésion des boutiques, suivi des salariés...)

2020-01-01 - 2021-09-30 — Chargé des Ressources Humaines

Administration du personnel (formalités d'embauche & de départ, contrats & avenants, notes de frais), paie (saisie des variables, contrôle des bulletins). Projets RH (mise en place d'un nouveau SIRH). Recrutement (annonces, entretiens...) & mise en place de formations (recueil des besoins, démarchage d'organismes...). Mise en place du CSE, développement RH, santé & sécurité au travail (DUERP), communication interne.

2018-09-01 - 2019-09-30 — Chargé des Ressources Humaines

Recrutement (sourcing & chasse, annonces, entretiens, forums...). Administration du personnel (formalités d'embauche...) & reporting. Projet RH (attraction & fidélisation de développeurs IT).

2018-07-01 - 2018-08-31 — Coordinateur RH (Stage)

Administration du personnel (formalités d'embauche, plannings...). Recrutement (sélection, entretiens...).

2017-12-01 - 2018-02-28 — Chargé de projet RH (Stage)

Projet RH (amélioration de la QVT & réduction de l'absentéisme). Recrutement (annonces, entretiens...). GPEC (entretiens professionnels, annuels...) & suivi administratif des formations.

2017-05-01 - 2017-06-30 — Assistant RH (Stage)

Recrutement (annonces...). Administration du personnel (temps de travail, soutien administratif...).

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Atouts

Administration du personnel, SIRH, Paie, Recrutement, Formation, Relations sociales, Développement RH

Loisirs

Bénévolat, Brocantes & mode de seconde main, Art & culture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.