

Né le 31/07/1993
57970 Yutz
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2503060028

Agent de call center / rh

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

Formations

06/2015 : Bac +2 à Lycée Saint Exupéry
BTS Négociation relation client

06/2012 : Bac à Lycée Jean Macé
Baccalauréat Professionnel Commerce

Expériences professionnelles

05/2020 - 03/2024 :

Agent de call center chez Tango Support Technique, Ebos
Accueillir au téléphone les clients, ainsi que tous les opérateurs du Luxembourg. Traiter et effectuer les demandes de support technique. Traiter le mailing et les tâches administratives liées au département technique. Contribuer aux objectifs imposés et les surpasser en équipe ou en autonomie. Assurer la qualité de l'accueil, de la résolution de la raison de l'appel et fidéliser les clients.

01/2020 - 03/2020 :

Agente administrative chez Axia Intérim sur Lavaux
Mettre sous pli des factures clients et fournisseurs. Trier et archiver les dossiers clients et fournisseurs. Éditer les certificats, et les transmettre. Suivi administratif.

03/2017 - 12/2019 :

Opérateur de saisie chez Turbo Lux Intérim sur Numen
Trier et archiver les dossiers d'assurance vie, décès.

06/2015 - 02/2017 :

Vendeuse/Employée de caisse chez H&m/auchan sur Thionville
Accueillir, renseigner et servir les clients. Contribuer au développement des ventes en assurant une bonne présentation des produits et le remplissage.

12/2013 - 03/2015 :

Commerciale chez Agence Apef Services sur Thionville
Diffuser l'offre commerciale de l'agence (prospection physique, prospection téléphonique). Rencontrer les prescripteurs et mettre en place les présentoirs et les affiches. Prise de rendez-vous pour la mise en place d'accords spécifiques. Activer et relancer des accords avec les plateformes, caisses et mutuelles. Suivi administratif de la diffusion et de la présence de l'offre. Actualiser le site web de l'agence (nouveautés de l'enseigne en terme d'offre, promotions, concours, etc...). Suivre et respecter des procédures qualité (analyse de la satisfaction clients, des demandes entrantes et de la réponse apportée, analyse du taux de transformation,

etc...).

01/2012 - 12/2013 :

Enquêtrice terrain chez Alycesofreco sur Thionville
Diverses missions, Téléprospections.

Langues

Italien (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B