Caissière / Agent administratif

Né(e) en 1988 · 54720 Lexy · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250306005406

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Grand-Est
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2006-12-31 — Bac — Lycée Blaise Cendrars
Bac pro Vente

Expériences professionnelles

2021-04-22 - 2021-10-21 — Caissière station service

Tenue de caisse, rapport caisse, réapprovisionnement du magasin, réception marchandise, entretien station essence, respect hygiène sécurité hold-up.

2020-08-01 - 2020-12-31 — Agents administratifs logistique centre dépistage unité COVID

Accueil patient, vérification administrative, renseignements orientation, protocole sanitaire COVID appliqué.

2020-02-11 - 2020-05-13 — Chef d’équipe chantier Cloche D’or

Entretien nettoyage, gestion équipe, permanence magasin, gestion administrative sur le terrain.

2017-01-01 - 2018-09-30 — Chef d’équipe ÉTAPE Nîmes Montpellier

Équipe en situation handicap, aide à la réinsertion sur emplois, chantier école, bureau, mise en état monobrose, mise en cire, vitrerie, nettoyage journalier bureau.

2015-06-01 - 2015-10-31 — Commerciale sédentaire

Mise en conformité des entreprises obligation affichage, convention collective, registre du personnel, extincteur, interdiction fumer, contact téléphonique uniquement, portefeuille client.

Loisirs

Coiffure afro, Colorations, Musique, Culture générale, Écriture, Nature visite de forêt, Site historique, Centre d’archivage, Histoire des Antilles Française (Martinique Guadeloupe), Musée

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.