Conseillère de Vente

57360 Amnéville · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250306011806

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Grand-Est
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2016-12-31 — CAP — CNED
CAP Petite enfance
2006-12-31 — Chambre des métiers
Formation Gestion d’entreprise
2005-12-31 — Yves-Rochers
Formation interne soins corps et visages
2005-12-31 — Yolande Guichard
Formation Prothésiste Ongulaire
2003-12-31 — CAP
CAP Esthétique

Expériences professionnelles

2022-10-01 - à ce jour — Vendeuse

* Pratique des techniques d'épilation laser (laser diodes)
* Suivi Clientèle
* Prospection par téléphone et présentiel de nouveaux clients
* Gestion des différents financements
* Formation et pratique de la Luxopuncture
* Gestion des contrats clients (suivi des paiements, relance, conflits)

Vendeuse

2021-10-01 - 2022-09-30 — Conseillère de Vente

* Vente de snacking et service à table
* Plonge

Conseillère de Vente
Galeries Lafayette

octobre 2019- août 2021 Luxembourg

* Missions transverses sur 6 étages (6500m2)
* Garantie la qualité d'accueil et de service, accompagne et apporte un véritable service à la clientèle
* Prospère la carte fidélité du magasin
* Respecte la charte qualité des marques
* Mise en avant des produits en magasin (marchandising) participe aux inventaires et contribue efficacement à l'atteinte des objectifs commerciaux (CA et KPI)
* Encaissement

Conseillère de Vente
Parfumerie Paris 8

Avril 2018 - juin 2018 Luxembourg

* Accueil, conseil et fidélisation
* Présentation des caractéristiques du ou des produits aux clients sur les détails techniques pour surmonter les objections et conclure les ventes
* Gère l'approvisionnement et l'organisation de la surface de vente
* Développement du CA et des KPI
* Merchandising

* Encaissement

2018-03-01 - 2018-12-31 — Conseillère de Vente

* Accueil, conseil et fidélisation
* Mise en beauté, conseillère en produits cosmétiques et parfumerie
* Suivi et analyse des résultats et des indicateurs commerciaux (KPI)
* Gère l'approvisionnement et l'organisation de la surface de vente

2017-01-01 - 2017-12-31

* Accueille les familles et prise en charge des enfants
* Anime des activités ludiques : jeux, histoires, chansons...
* Organise les activités d'animation pédagogiques destinées aux enfants
* Accompagne les enfants dans leur adaptation à la vie en collectivité et dans leur apprentissage de la vie scolaire
* Participation aux réunions d'équipe et y expose les remarques concernant les progrès effectués par les enfants ou les difficultés rencontrées

2011-01-01 - 2016-12-31

Langues

Allemand (Intermédiaire), Anglais (Intermédiaire), Français (Courant)

Compétences

qualité d'accueil, activités ludiques, Mise en avant des produits, approvisionnement, Esthétique, points de vente, Retail, tenue d'un magasin, magasin, atteinte des objectifs commerciaux, fidélisation, prise en charge des enfants, Gestion d'entreprise, Gestion des contrats clients, suivi des paiements, Gestion des stock, inventaire, inventaires, application de la politique commerciale, Merchandising, Parfumerie, Plonge, produits cosmétiques, Prospection par téléphone, qualité de service, service à la clientèle, service à table, analyse des résultats, Encaissement, Crèche, laser, Vente, ventes, capacité d'écoute, épilation laser

Atouts

Esprit d'équipe, Participation aux réunions d'équipe, Rigoureuse, sens de l'organisation, Pack Office Microsoft

Loisirs

Cinéma, Décoration d'intérieur, Sport

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.