Responsable Ressources Humaines

75011 Paris · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250306040408

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2013-06-30 — Bac +5 — Université Lumière Lyon 2
Master 2 Expertise-intervention sur l'emploi et les ressources humaines
2006-06-30 — Bac +5 — Institut Humanitaire et Économique de Moscou
Bac+5 Management de l'organisation (option RH)

Expériences professionnelles

2023-01-01 - 2023-12-31 — Responsable RH Siège & Développement RH Groupe
* Prise en charge du recrutement et de l'onboarding ;
* Gestion administrative : contrats de travail et avenants, gestion des sorties, absences, création des dossiers dans le
SIRH ;
* Gestion disciplinaire ;
* Préparation et participation aux réunions CSE ;
* Management d'une personne ;
* Développement RH Groupe : coordination des projets de recrutement et marque employeur (communication avec
les filiales en France et à l'international), développement des relations écoles (France).

2021-01-01 - 2022-12-31 — Responsable RH France
BDP International Un des leaders sur le marché du transport et de la logistique, 5000 salariés (dont 90 en France :
Roissy, Le Havre, Lyon, Marseille, Clermont-Ferrand) - Roissy (95)
* Accompagnement des managers et leurs équipes dans l'ensemble des sujets RH : recrutement, intégration, des
nouveaux entrants, formation, développement, évaluation de la performance, mobilités, droit social, disciplinaire... ;
* Supervision de l'administration du personnel, déclarations sociales et la paie (ADP / Decidium) tout
en veillant au respect de l'actualité sociale et les évolutions de l'organisation ;
* Pilotage des recrutements : recueil des besoins auprès les managers, tri des candidatures, entretiens, synthèses,
promesse d'embauche, contrat de travail ;
* Contribution au bilan comptable annuel sur la partie RH (bilan social) ;
* Contribution à la gestion des campagnes d'augmentations individuelles en lien avec les directives Europe et les
directeurs d'agence ;
* La mise en œuvre opérationnelle des projets RH groupe ;
* Liaison avec les autorités administratives (URSSAF, CPAM, OPCO, etc.) ;
* Management d'une assistante RH ;
* Reportings (ETP, masse salariale, effectifs, etc.).

2018-01-01 - 2020-12-31 — Responsable RH - Recrutement - Développement RH
Blue Soft Group Accompagnement des clients dans la transformation digitale, 600 salariés, 3 sites (IDF, Lyon et
Genève) - Charenton-le-Pont (94)
* Conseil et accompagnement des opérationnels dans les problématiques RH ;
* Recrutement et intégration des consultants informatiques (siège et filiales) ;

* Suivi des carrières des collaborateurs (50 personnes) : conduite d'entretiens annuels, révision de la rémunération,
people review, promotion des postes, animation des comités de carrière ;
* Formation : traitement des demandes, plan de formation, relations avec des organismes de formation ;
* Administration du personnel : établissement des propositions d'embauche, contrats de travail, avenants, constitution
des dossiers.

2017-01-01 - 2018-01-01 — Responsable RH - Recrutement

* Conseil et support aux opérationnels, * Recrutement et intégration des ingénieurs et cadres, * Établissement des contrats de travail, avenants, déclarations, attestations, création et gestion des dossiers, procédures disciplinaires, * Suivi des collaborateurs, plan de carrière, promotion de postes, révision salariale, * Accompagnement des collaborateurs dans la formation pour leur évolution professionnelle, élaboration du plan de
formation, * Veille en matière de droit du travail, relations avec IRP

2015-01-01 - 2016-12-31 — Responsable RH - Recrutement - Administratif - Projets RH

* 40 recrutements réalisés : consultants techniques et fonctionnels ;
* Conseil et accompagnement des directeurs opérationnels dans différentes pratiques RH, juridiques et sociaux (IRP,
accords collectifs) ;
* Accompagnement des collaborateurs dans leur développement des compétences : conduite d'entretiens annuels,
identification des écarts et proposition du plan d'action, plan individuel de carrière, révision salariale, détection des
potentiels et promotion ;
* Élaboration du plan de formation, relations avec OPCA, logistique ;
* Établissement des contrats de travail, avenants, création et suivi des dossiers, procédures disciplinaires ;
* Pilotage des projets : cooptation (résultat : 30% recrutements sont effectués par cooptation), reconversion dans les
métiers informatiques, mission handicap ;
* Animation des réunions hebdomadaires.

2013-05-01 - 2013-09-30 — Stagiaire Ressources Humaines

* Recrutement de nouveaux collaborateurs, administration du personnel et la paie (SAGE), participation aux relations
sociales et rédaction des accords collectifs, participation à l'élaboration du plan de formation, veille juridique.

2013-01-01 - 2015-01-01 — Consultante RH en freelance

* Missions ponctuelles RH : recrutement, conseils de carrière, accompagnement juridique.

2007-01-01 - 2011-12-31 — Responsable Ressources Humaines

* Accompagnement des managers : recrutement de nouveaux talents, relations individuelles et collectives du travail,
aspects administratifs, juridiques et sociaux ;
* Accompagnement des collaborateurs : suivi des carrières, élaboration du plan de formation.

2006-01-01 - 2007-01-01 — Chargée des Ressources Humaines

* Prise en charge de la gestion opérationnelle RH : recrutement, formation, gestion des carrières, administration du
personnel, paie, veille juridique.

2005-01-01 - 2006-01-01 — Stagiaire Assistante Recrutement

* Recrutement des cadres pour les clients finaux.

Langues

Français (Courant)

Compétences

assurance vie, bilan comptable, droit du travail, développement des compétences, Gestion administrative, relations écoles, gestion des carrières, Suivi des carrières, plan de carrière, élaboration du plan, coordination des projets, Pilotage des projets, plan de formation, organismes de formation, création des dossiers, gestion des dossiers, suivi des dossiers, infrastructure, gestion opérationnelle, IRP, services informatiques, Industrie automobile, ingénierie, juridiques, juridique, droit social, CPAM, plan d'action,

marque employeur, Animation des réunions, procédures disciplinaires, Accompagnement des managers, veille juridique, recrutements, conduite d'entretiens, Responsable Ressources Humaines, administration du personnel, Supervision de l'administration du personnel, bilan social, Établissement des contrats de travail, Accompagnement des collaborateurs, Ressources Humaines, Services aux entreprises, traitement des demandes, tri des candidatures

Atouts

ADP, Sage, Excel, Outlook, Power Point, Word, MS Office, SAP SuccessFactors

Loisirs

ANDRH, natation, voyages, musées, expositions

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.