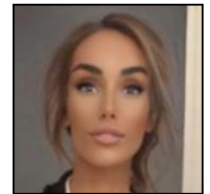


Né le 01/01/1993
95400 Arnouville
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 250306091003



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

05/2017 : à Ecole Internationale Tunon
Hôtesse de l'air

06/2016 : Bac +3 à Université Paul Valéry
Licence LEA et AES

06/2013 : Bac à Lycée Alphonse Daudet
Baccalauréat L

Expériences professionnelles

10/2022 - 10/2022 :

Gestion administrative chez Cabinet Du Sourire sur Paris

Gestion des agendas praticiens, gestions plannings des assistantes, recrutement assistante, comptabilité de la clinique, gestion de comptabilité personnelle du praticien et ses déplacements avec sa famille (assistante personnelle)

08/2022 - 10/2022 :

Gestion administrative chez Clinique Opal Dental Studio sur Paris

Gestion des agendas praticiens, gestions plannings des assistantes, recrutement assistante, comptabilité de la clinique, gestion de comptabilité personnelle du praticien

09/2021 - 08/2022 :

Présidente-Directrice chez Sg Real Estate sur Paris

Vente-location-gérance biens immobilier Paris et Banlieues proches

09/2018 - 10/2021 :

Assistante de Direction chez Ayache Salama / Groupe Bugeaud sur Paris

Gestion courrier, agenda et rdv, projets

02/2018 - 08/2018 :

Agent commercial immobilier chez Engel & Völkers sur Paris

Négociateur et éventuellement conclure des contrats de location, prospection téléphonique, farming. Construire un réseau, prospection physique et téléphonique.

03/2017 - 01/2018 :

Assistante chez Ministère De La Cohésion Des Territoires sur Paris

Assistante auprès des chefs de cabinet, gérer les agendas, les déplacements du ministre et sa délégation.

Rédaction courrier, interprète auprès du ministre.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Centres d'intérêts

Ouvert d'esprit, Dynamique, Polyvalente, Curieuse, Organisée, Motivée, Sens de l'écoute, Professionnalisme, Ponctualité, Disponibilité, Esprit d'équipe