Assistante de Manager

Né(e) en 1999 · 57300 Mondelange · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250306203005

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Grand-Est
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2022 — Bac +3 — IUT Saulcy
Licence professionnelle Assistant de Manager
06/2021 — Bac +2 — Lycée Colbert
BTS Gestion de la PME
06/2020 — GRETA
Formation d’anglais 11 semaines de formation d’anglais (220 heures)
06/2018 — Bac — Lycée Colbert
Baccalauréat Scientifique

Expériences professionnelles

01/2024 - 07/2024 — Technicienne prestations spécialisée
Saisir les titres de recettes soumis par les services, contrôler les titres de recettes issus de l’application Chorus, participer aux travaux de fin de gestion, procéder aux rétablissements de crédits, prise en charge des demandes de maladies professionnelles et des certificats médicaux, réalisation et supervision administrative des dossiers en cours.
01/2023 - 12/2023 — Gestionnaire des recettes non fiscales
Gestion des stocks et des achats, suivi financier des dépenses, gestion de la flotte de véhicules, résolution des problèmes informatiques mineurs.
09/2022 - 06/2023 — Assistante administrative - Service logistique
09/2021 - 09/2022 — Assistante de Manager
10/2020 - 02/2021 — Assistante de Gestion
06/2019 - 08/2019 — Comptable

Langues

Anglais (courant)

Atouts

Gestion des priorités, Travail autonome, Respect des délais, Organisation et gestion des tâches, Aptitude à travailler en équipe, Adaptabilité, Résolution de problèmes, Communication écrite et orale, Polyvalente, Pack Office

Permis

Permis B

Loisirs

Triathlon, Fitness, Voyage, Lecture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.