Assistante de direction

Né(e) en 1991 · 77420 Champs-sur-Marne · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 250307014304

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2023 — AGF Formation
Assistante de Direction
12/2015 — CAP
CAP Petite Enfance Formation à distance

Expériences professionnelles

05/2024 - à ce jour — Assistante de Direction
06/2023 - 04/2024 — Assistante de Direction
11/2022 - 06/2023 — Assistante de Direction
01/2022 - 11/2022 — Assistante de Direction
10/2019 - 10/2021 — Secrétaire
Préparation des contrats des employeurs/sous-traitants et autres documents à signer, traitement des dossiers DC1, DC2 et DC4, traitement du dossier ouverture de chantier avec ENEDIS/EDF, gestion des demandes d’agrément, traitement des notes de frais, tenue de l'agenda, organisation des événements d'entreprise, rapprochement des factures.

Langues

Français (maternelle), Portugais (maternelle)

Atouts

Méthodique, Dynamique, Attention aux détails, Gestion des tâches concurrentes, Conscience professionnelle, Travail en équipe

Loisirs

Danse, Musique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.