Chargée administrative

6791 Athus · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 250307025612

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Grand-Est
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

08/2024 — Bac +2 — IUT Henri Poincaré de Longwy
BUT 1 GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS
08/2023 — Bac +2 — IUT Henri Poincaré de Longwy
DUT GEA OPTION GESTION
08/2022 — Bac — Lycée BIRANZARAN
BACCALAURÉAT GESTION COMPTABLE

Expériences professionnelles

09/2023 - à ce jour — Apprentie chargée administrative

01/2023 - 02/2023 — Stagiaire

Saisie des factures d’achat et vente, saisie des relevés bancaires et CB, rapprochement bancaire, lettrage des comptes, archivage des pièces comptables, accueil physique et téléphonique.

12/2022 - à ce jour — Etudiante référente

Accueil des étudiants, gestion des dossiers VISALE des étudiants, organisation des activités et sorties, aider les nouveaux étudiants à s’intégrer, préparation des affiches.

Langues

Français (notions), Anglais (notions), Arabe (notions)

Atouts

Gestion administrative, Mise en place d’un ERP, Préparation des éléments de paie, Facturation clients, Accueil physique et téléphonique, Gestion de la messagerie professionnelle, Saisie des factures, Rapprochement bancaire, Lettrage des comptes, Archivage des pièces comptables, Informatique - Word, Informatique - Excel, Informatique - Power Point, Informatique - Outlook

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.