Assistante de Direction

Né(e) en 2002 · 13016 Marseille · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 250307031812

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2024 — Bac +2 — SULLY BUSINESS SCHOOL MARSEILLE
Assistante de Direction et RH (niveau 5) en Alternance
06/2024 — Bac +3 — Université de Langues et Sciences Aix-en-Provence
Licence LEA (Langues étrangères appliquées)
06/2023 — Bac +2 — IFC MARSEILLE
BTS Management Commercial Opérationnel en alternance (1°année)
Bac — LYCÉE SAINT EXUPÉRY MARSEILLE
BAC Général Spécialité: Sciences économiques et sociales, Spécialité: Langues littératures et cultures étrangères Anglais.

Expériences professionnelles

01/2022 - 12/2022 — Chargée d'accueil
Tâches administratives: réception du courrier, planification et organisation des rendez-vous, classement et organisation des documents, accueil client, numérisation des documents, identification des demandes, transmission des informations utiles aux commerciaux, traitement informatique.
10/2021 - 12/2021 — Conseillère clientèle
Conseil client, mise en rayon, contrôle l'état des stocks, merchandising, réception des colis, facing, étiquetage, cintrage, pliage, caisse et rangement.
09/2021 - 09/2021 — Conseillère clientèle
Conseil client, mise en rayon, contrôle l'état des stocks, merchandising, réception des colis, facing, étiquetage, cintrage, pliage, caisse et rangement.
01/2021 - 08/2021 — Conseillère clientèle
Conseil client, mise en rayon, contrôle l'état des stocks, merchandising, réception des colis, facing, étiquetage, cintrage, pliage, caisse et rangement, solutions de financement et livraison.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

Atouts

Sens du relationnel, Communication orale, Maîtrise du pack office, Orthographe et rédaction irréprochable, Gestion des agendas, Rédaction des documents administratifs

Permis

Permis B

Loisirs

Voyage à Malte

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.