Secrétaire Assistante

Né(e) en 1991 · 57290 Serémange-Erzange · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250307055204

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Grand-Est
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2020-06-30 — Cci Formation
Formation Secrétariat Assistanat
2011-06-30 — Bac — Lycée René Cassin
Baccalauréat Professionnel Commerce

Expériences professionnelles

2022-06-01 - 2023-07-31 — Assistante RH et Comptabilité
2022-01-01 - 2022-06-30 — Porteuse de repas à domicile
2021-09-01 - 2021-12-31 — Médiatrice Lutte Anti-Covid
2017-01-01 - 2019-03-31 — Employée Polyvalente
2016-03-01 - 2016-06-30 — Employée Polyvalente
2011-04-01 - 2013-03-31 — Hôtesse de Caisse

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Notions), Italien (Langue maternelle)

Atouts

Administration, Planification, Classement, Rédaction, Saisie

Loisirs

Musique, Photographie, Voyage, Cinéma, Bricolage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.