Assistante administrative

93160 Noisy le Grand · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 250307064517

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2023-06-30 — Bac — Lycée Evariste Galois
BAC AGORA Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités
2019-06-30 — Collège Victor Hugo
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

2024-10-01 - 2024-10-31 — Vendeuse
Cintrage, Mise en rayon, Réassort
2024-08-01 - 2024-03-31 — Hôtesse de caisse
Encaissement des clients, Préparation des commandes, Rangement de la salle
2024-07-01 - 2024-08-15 — Assistante administrative
Gestion des chauffeurs, Intégration des nouveaux chauffeurs, Gérer leurs espace affilié
2023-09-01 - 2023-09-14 — Assistante administrative
TVA, Gestion de l’agenda, Organisation des réunions, Accueil des visiteurs, Gestion des appels
2023-07-01 - 2023-08-01 — Assistante polyvalente
Gestion du service client, Organisation de l’agenda, Accueil des clients, Gestion téléphonique, Gestion des mails
2022-11-01 - 2022-11-30 — Employée polyvalente
Encaissement des clients, Mise en place des rayons, SAV
2022-07-01 - 2022-08-31 — Agent de nettoyage
Inspection des étages, Rangement des stocks, Nettoyage (vitrine, table, cafétéria…)

Loisirs

Gymnastique pour la rigueur et un bon physique, Babysitting pour le sens des responsabilité

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.