

57070 Metz
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2503072234



Assistant rh / recrutement

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

Formations

12/2022 : à Association CASSIS
Assistant administratif et commercial

Bac +2
Bac +2 Assistant de gestion

Bac +3
Bac +3 Chargé de Gestion en Ressources Humaines

Expériences professionnelles

04/2023 - 10/2024 :
Coordinateur RH chez Amazon sur Metz (57)
Assurer le recrutement des bluebadge et greenbadge. Recueillir les informations liées aux départs, aux absences et mettre à jour les tableaux de suivi. Recueillir l'ensemble des données hebdomadaires auprès des agences de travail temporaire. Suivi du disciplinaire et absentéisme.

08/2019 - 12/2020 :
Assistant ressources humaines chez Walygator
Organisation de la journée de recrutement des saisonniers. Diffusions d'annonces, recrutement, création des dossiers salariés. Gestion des plannings, arrêts maladies.

09/2018 - 09/2019 :
Chargé de recrutement (alternance) chez Manpower
Recueillir les besoins en recrutement auprès des clients. Rédaction des offres d'emplois sur les différents jobboards. Sourcing et mise à jour des dossiers candidats. Pré qualification téléphonique. Test de recrutement et entretien d'embauche.

09/2016 - 09/2018 :
Assistant de gestion PME-PMI (alternance) chez Z.e Maçonnerie Bâtiment
Gestion administrative courantes (mail, courriers, relance clients...). Suivi des congés, absences, heures supplémentaires. Entretenir de bonnes relations avec les clients, fournisseurs. Gestion des emplois du temps. Saisie comptable.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)