

**91070 Bondoufle**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 250307235104**

## **Secrétaire spécialisée en gestion administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

**12/2000** : Bac +2 à BTS TXCOM

Alternance Acquérir des compétences en gestions de PMA / PMI. Assister le développement de l'entreprise.

**12/1999** : Bac +2 à Lycée Saint Gabriel

BTS Gestion PMA/PMI (Alternance)

**12/1997** : Bac à Lycée Saint François D'Assise

BAC Professionnel Secrétariat

**12/1995** : CAP à Lycée Saint François D'Assise

BEP/CAP Secrétariat

### **Expériences professionnelles**

---

**01/2022 à ce jour** :

AESH chez Collège Charles Peguy sur Bondoufle (91)

Accompagner les enfants en difficultés dans les mouvements quotidiens. Favoriser l'indépendance des jeunes en situations d'handicaps. Veiller à la sécurité et au développement des jeunes.

**01/2001 - 12/2022** :

Assistante Maternelle chez Crèche sur Bondoufle (91)

Participer à l'éveil des enfants et les initier aux règles de vie en communauté. Débuter l'apprentissage des besoins fondamentaux de l'enfant.

**01/2000 - 12/2001** :

Aide d'Éducateur Spécialisé chez Centre De Travail Pour Handicapé Adulte

Prendre en charge les handicapés. Élaborer des projets pédagogiques. Favoriser l'indépendance et l'intégration.

### **Langues**

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)