

L-4053 Esch/alzette
0 à 1 an d'expérience
Réf : 250308014904

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région , dans le Batiment.

Formations

12/2024 : Bac +2 à École Groupe Alternance
BTS GPME

12/2022 : Bac +3 à Université de Bordeaux
Licence de droit

12/2018 : Bac à École Grandjean Luxembourg
Bac STMG

Expériences professionnelles

06/2022 - 08/2022 :
Réceptionniste polyvalente chez Première Classe
Accueillir et informer les clients, Gestion des missions bureautiques, Gestion des litiges potentiels

01/2022 - 12/2024 :
Assistante administrative chez Qualiconsult sur Esch/alzette
Gestion des opérations comptables, Assurer la transmission des informations, Orienter et informer les clients, Création d'outils d'organisation des ressources

06/2018 - 08/2018 :
Agent de propreté chez Auberge De Jeunesse
Gestion de la propreté des espaces, Gestion des ressources matériels

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Portugais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Football, Escalade