Assistante Technique et Administrative du BTP

45380 La Chapelle St Mesmin · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2503080344

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Centre-Val de Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

07/2024 — Bac +2 — CFA FORMATION & EVOLUTION
Apprentissage Gestionnaire de Paie
04/2024 — Bac +2
Titre Professionnel ARH
04/2023 — Bac +2 — ENACO
Titre Professionnel Assistante en Ressources Humaines
12/2008 — I.F.S.I de Versailles
Diplôme d'Etat d'Aide-Soignant
01/2000 — Bac — Lycée Professionnel de Cluny – Martinique
Baccalauréat Professionnel des Transports

Expériences professionnelles

12/2023 - 07/2024 — Apprentie Gestionnaire de Paie
Service RH et PAIE
11/2021 - 12/2022 — Secrétaire S.S.T
Service Santé Sécurité au Travail
01/2009 - 12/2021 — Aide-soignante de jour et de nuit
Travail dans plusieurs établissements de santé.
01/2003 - 12/2004 — Agent de bureau en Gestion intégrée

Atouts

Rédiger les contrats de travail et effectuer la DPAE, Planifier les Visites d'Information et de Prévention, Distribuer les courriers reçus dans les services, Créer les journaliers sous CDD d'usage sur Sage Paie et SAFARI GT, Transmettre les données sociales aux organismes sociaux via la DSN, Etablir les certificats de travail et les attestations France Travail via la DSN ou en format papier, Collecter et saisir les éléments variables de la paie, Contrôler les états des charges sociales après les paies, Assurer une veille sociale sur la règlementation, Respecter la confidentialité et l'obligation de discrétion, Rigoureuse, Adaptable, Autonome, Réactive, Aptitudes relationnelles

Permis

Permis B

Loisirs

Natation, Cuisine, Lecture, Chant

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.